

ПРОТОКОЛ № 1
внеочередного общего собрания собственников помещений по адресу:
г. Санкт-Петербург, ул. Катерников, дом 10, корп.1, литера А

город Санкт-Петербург

«04» августа 2019 г.

Вид собрания: внеочередное общее собрание собственников многоквартирного дома по адресу: г. Санкт-Петербург, Катерников, дом 10, корп.1, литера А

Форма проведения собрания: очно-заочное голосование.

Место проведения собрания: г. Санкт-Петербург, ул. Катерников, дом 10, корп. 1, литера А.

Срок проведения собрания: с 24.06.2019 г. по 31.07.2019 г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: **ООО «Приморский город»**

Всего сдано 25 (двадцать пять) решений.

Всего принято к голосованию 25 (двадцать пять) решений.

Всего не принято (признано не действительными полностью или в части) к голосованию 0 (ноль) решений.

Общая площадь (участвующая в голосовании) жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Катерников, дом 10, корп.1, литера А по данным технического паспорта составляет – 29 327,90 кв.м.

В собрании приняли участие собственники помещений общей площадью 15 458,70 кв.м., что составляет 52,71% площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Катерников, дом 10, корп. 1, литера А.

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Процедурные вопросы.

1.1. Избрание председателя и секретаря общего собрания собственников помещений дома.

Председатель: Матросов Александр Александрович

Секретарь: Макаров Е.А.

1.2. Избрание счётной комиссии для подсчета голосов.

- Матросов А.А.,
- Гребенщикова Ю.Н.,
- Пеугонен Н.А.,
- Бубнов П.В.

1.3. Утверждение порядка распределения голосов собственников. 1 кв. м. = 1 голосу

2. Основные вопросы для голосования.

2.1. Разрешить установку шлагбаума согласно Приложению № 1, при накоплении денежных средств, за счет статьи «Текущий ремонт» в соответствии с п. 9 Плана текущего ремонта и проведения работ на 2019 год, с последующим включением шлагбаумов в состав общедомового имущества.

2.2. Организация удаленного сбора данных приборов учета энергоресурсов (УУЭР), а именно:

2.2.1. Разрешить установку дополнительного оборудования на общедомовые приборы учета электрической энергии, тепловой энергии, горячей воды, холодной воды, передающего данные в личный кабинет « MySmartFlat » Управляющей компании на основе сети LoRaWAN, включить затраты на проведение работ в п. 9 Плана текущего ремонта и проведения работ в 2019 году.

2.2.2. Включить затраты на абонентскую плату в статьи 6 «Эксплуатация приборов учета электрической энергии», 7 «Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды», 8 «Эксплуатация приборов учета холодной воды» Перечня тарифов на содержание, текущий ремонт общего имущества, а также коммунальные услуги в многоквартирном доме договора управления многоквартирным домом.

2.3. Принятие решения об утверждении плана проведения работ по текущему ремонту на 2019 год и проведении текущего ремонта в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Катерников, дом 10, корпус 1, литера А (Приложение № 2).

3. Дополнительные вопросы.

3.1. Определение места хранения документов общего собрания.

Место хранения документов общего собрания собственников, определить офис управляющей компании ООО «Приморский город» по адресу: г. Санкт-Петербург, Петергофское шоссе, дом 47, литера А, помещение 152.

1. Процедурные вопросы

1.1. Избрание председателя и секретаря общего собрания собственников помещений дома.

Слушали Макарова Е.А. о необходимости выбора председателя и секретаря общего собрания собственников помещений дома.

Предложено: выбрать председателем собрания Матросова Александра Александровича

ПРОГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14 899,40 (96,38%)	425,90 (2,76%)	133,40 (0,86%)

Решено: избрать председателем собрания Матросова Александра Александровича

Выбрать секретарем собрания Макарова Евгения Анатольевича

ПРОГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14 899,40 (96,38%)	425,90 (2,76%)	133,40 (0,86%)

Решено: избрать секретарем собрания Макарова Евгения Анатольевича

1.2 Избрание счётной комиссии для подсчета голосов.

Слушали Макарова Е.А. о необходимости избрания счетной комиссии:

Предложены следующие кандидатуры:

Матросов А.А.

ПРОГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14 899,40 (96,38%)	425,90 (2,76%)	133,40 (0,86%)

Решено: избрать Матросова А.А. членом счетной комиссии для подсчета голосов

Гребеньщикова Ю.Н.

ПРОГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14 899,40 (96,38%)	425,90 (2,76%)	133,40 (0,86%)

Решено: избрать Гребеньщикову Ю.Н. членом счетной комиссии для подсчета голосов

Пеугонен Н.А.

ПРОГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14 899,40 (96,38%)	425,90 (2,76%)	133,40 (0,86%)

Решено: избрать Пеугонен Н.А. членом счетной комиссии для подсчета голосов

Бубнов П.В.

ПРОГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14 899,40 (96,38%)	425,90 (2,76%)	133,40 (0,86%)

Решено: избрать Бубнова П.В. членом счетной комиссии для подсчета голосов

1.3. Принятие решения об определении порядка подсчета голосов собственников. 1 кв. м. = 1 голосу. Предлагается за 1 голос принять 1 кв. м., принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании; подсчет голосов произвести счетной комиссии в составе, избранном в п.1.2; решение общего собрания оформить протоколом, протокол очно-заочного голосования подписать избранным председателем и секретарем.

Слушали Макарова Е.А. с предложением об определении порядка подсчета голосов собственников. 1 кв. м. = 1 голосу.

Предложено: за 1 голос принять 1 кв. м., принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании; подсчет голосов произвести счетной комиссии в составе, избранном в п.1.2; решение общего собрания оформить протоколом, протокол очно-заочного голосования подписать избранным председателем и секретарем.

ПРОГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14 975,10 (96,87%)	400,50 (2,59%)	83,10 (0,54%)

Решено: принять за 1 голос 1 кв. м., принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании; подсчет голосов произвести счетной комиссии в составе, избранном в п.1.2; решение общего собрания оформить протоколом, протокол очно-заочного голосования подписать избранным председателем и секретарем

2. Основные вопросы для голосования.

2.1. Разрешить установку шлагбаума согласно Приложению № 1, при накоплении денежных средств, за счет статьи «Текущий ремонт» в соответствии с п. 9 Плана текущего ремонта и проведения работ на 2019 год, с последующим включением шлагбаумов в состав общедомового имущества.

Слушали Макарова Е.А. с предложением об установке шлагбаума согласно Приложению № 1, при накоплении денежных средств, за счет статьи «Текущий ремонт» в соответствии с п. 9 Плана текущего ремонта и проведения работ на 2019 год, с последующим включением шлагбаумов в состав общедомового имущества.

Предложено: разрешить установку шлагбаума согласно Приложению № 1, при накоплении денежных средств, за счет статьи «Текущий ремонт» в соответствии с п. 9 Плана текущего ремонта и проведения работ на 2019 год, с последующим включением шлагбаумов в состав общедомового имущества.

ПРОГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14 914,10 (96,48%)	544,60 (3,52%)	0 (0 %)

Решено: разрешить установку шлагбаума согласно Приложению № 1, при накоплении денежных средств, за счет статьи «Текущий ремонт» в соответствии с п. 9 Плана текущего ремонта и проведения работ на 2019 год, с последующим включением шлагбаумов в состав общедомового имущества.

2.2. Организация удаленного сбора данных приборов учета энергоресурсов (УУЭР), а именно:

2.2.1. Разрешить установку дополнительного оборудования на общедомовые приборы учета электрической энергии, тепловой энергии, горячей воды, холодной воды, передающего данные в личный кабинет « MySmartFlat » Управляющей компании на основе сети LoRaWAN, включить затраты на проведение работ в п. 9 Плана текущего ремонта и проведения работ в 2019 году.

Слушали Макарова Е.А. с предложением разрешить установку дополнительного оборудования на общедомовые приборы учета электрической энергии, тепловой энергии, горячей воды, холодной воды, передающего данные в личный кабинет « MySmartFlat » Управляющей компании на основе сети LoRaWAN, включить затраты на проведение работ в п. 9 Плана текущего ремонта и проведения работ в 2019 году.

Предложено: разрешить установку дополнительного оборудования на общедомовые приборы учета электрической энергии, тепловой энергии, горячей воды, холодной воды, передающего данные в личный кабинет « MySmartFlat » Управляющей компании на основе сети LoRaWAN, включить затраты на проведение работ в п. 9 Плана текущего ремонта и проведения работ в 2019 году.

ПРОГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14 340,30 (92,77%)	1 118,40 (7,23%)	0 (0 %)

Решено: разрешить установку дополнительного оборудования на общедомовые приборы учета электрической энергии, тепловой энергии, горячей воды, холодной воды, передающего данные в

личный кабинет «MySmartFlat» Управляющей компании на основе сети LoRaWAN, включить затраты на проведение работ в п. 9 Плана текущего ремонта и проведения работ в 2019 году.

2.2.2. Включить затраты на абонентскую плату в статьи 6 «Эксплуатация приборов учета электрической энергии», 7 «Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды», 8 «Эксплуатация приборов учета холодной воды» Перечня тарифов на содержание, текущий ремонт общего имущества, а также коммунальные услуги в многоквартирном доме договора управления многоквартирным домом.

Слушали Макарова Е.А. с предложением о включении затрат на абонентскую плату в статьи 6 «Эксплуатация приборов учета электрической энергии», 7 «Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды», 8 «Эксплуатация приборов учета холодной воды» Перечня тарифов на содержание, текущий ремонт общего имущества, а также коммунальные услуги в многоквартирном доме договора управления многоквартирным домом.

Предложено: Включить затраты на абонентскую плату в статьи 6 «Эксплуатация приборов учета электрической энергии», 7 «Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды», 8 «Эксплуатация приборов учета холодной воды» Перечня тарифов на содержание, текущий ремонт общего имущества, а также коммунальные услуги в многоквартирном доме договора управления многоквартирным домом.

ПРОГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14 123,20 (91,36%)	1 252,40 (8,10%)	83,10 (0,54%)

Решено: включить затраты на абонентскую плату в статьи 6 «Эксплуатация приборов учета электрической энергии», 7 «Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды», 8 «Эксплуатация приборов учета холодной воды» Перечня тарифов на содержание, текущий ремонт общего имущества, а также коммунальные услуги в многоквартирном доме договора управления многоквартирным домом

2.3. Принятие решения об утверждении плана проведения работ по текущему ремонту на 2019 год и проведении текущего ремонта в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Катерников, дом 10, корпус 1, литера А (Приложение № 2).

Слушали Макарова Е.А. с предложением о принятии решения об утверждении плана проведения работ по текущему ремонту на 2019 год и проведении текущего ремонта в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Катерников, дом 10, корпус 1, литера А (Приложение № 2).

Предложено: Принять решение об утверждении плана проведения работ по текущему ремонту на 2019 год и проведении текущего ремонта в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Катерников, дом 10, корпус 1, литера А (Приложение № 2).

ПРОГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14 726,50 (95,27%)	622,20 (4,02%)	110,00 (0,71%)

Решено: утвердить план проведения работ по текущему ремонту на 2019 год и провести текущий ремонт в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Катерников, дом 10, корпус 1, литера А (Приложение № 2)

3. Дополнительные вопросы.

3.1. Определение места хранения документов общего собрания.

Слушали Макарова Е.А. о необходимости определения места хранения документов общего собрания.

Предложено: местом хранения документов общего собрания собственников, определить офис управляющей компании ООО «Приморский город» по адресу: г. Санкт-Петербург, Петергофское шоссе, дом 47, литера А, помещение 152.

ПРОГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14 923,40 (96,54%)	425,30 (2,75%)	110,00 (0,71%)

Председатель собрания  Матросов А.А.

Секретарь собрания  Макаров Е.А.

Решено: определить место хранения документов общего собрания собственников - офис управляющей компании ООО «Приморский город» по адресу: г. Санкт-Петербург, Петергофское шоссе, дом 47, литера А, помещение 152

К настоящему Протоколу прилагаются, являясь его неотъемлемой частью, документы в составе (Приложения):

1. Схема установки шлагбаумов (Приложение № 1) на 1 л.
2. План работ по текущему ремонту на 2019 (Приложение № 2) на 1 л.
3. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (Приложение № 3) на 4 л.
4. Доверенность № 42 от 28.06.2019 года Матросову Александру Александровичу от ЗАО «Балтийская жемчужина» (Приложение № 4) на 1 л.
5. Уведомление о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений дома № 10, корп.1, лит. А по ул. Катерников форме очно-заочного голосования (Приложение № 5) на 1 л.
6. Решения собственников помещений в многоквартирном доме (Приложение №6) на 25 л.

Настоящий протокол составлен в количестве трех идентичных оригинальных экземпляров, при этом: один экземпляр, с приложениями копий документов по составу Приложений, подлежит хранению у Инициаторов Собрания; один экземпляр, с приложением оригиналов (при наличии) и копий документов по составу Приложений, предназначен для передачи в орган государственного жилищного надзора; один экземпляр, с приложением копий документов по составу Приложений, подлежит передаче на хранение в офис ООО «Приморский город».

Председатель общего собрания: _____ /Матросов А.А./
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь общего собрания: _____ /Макаров Е.А./
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены счетной комиссии:

_____ /Матросов А.А./
(подпись) (Ф.И.О.)

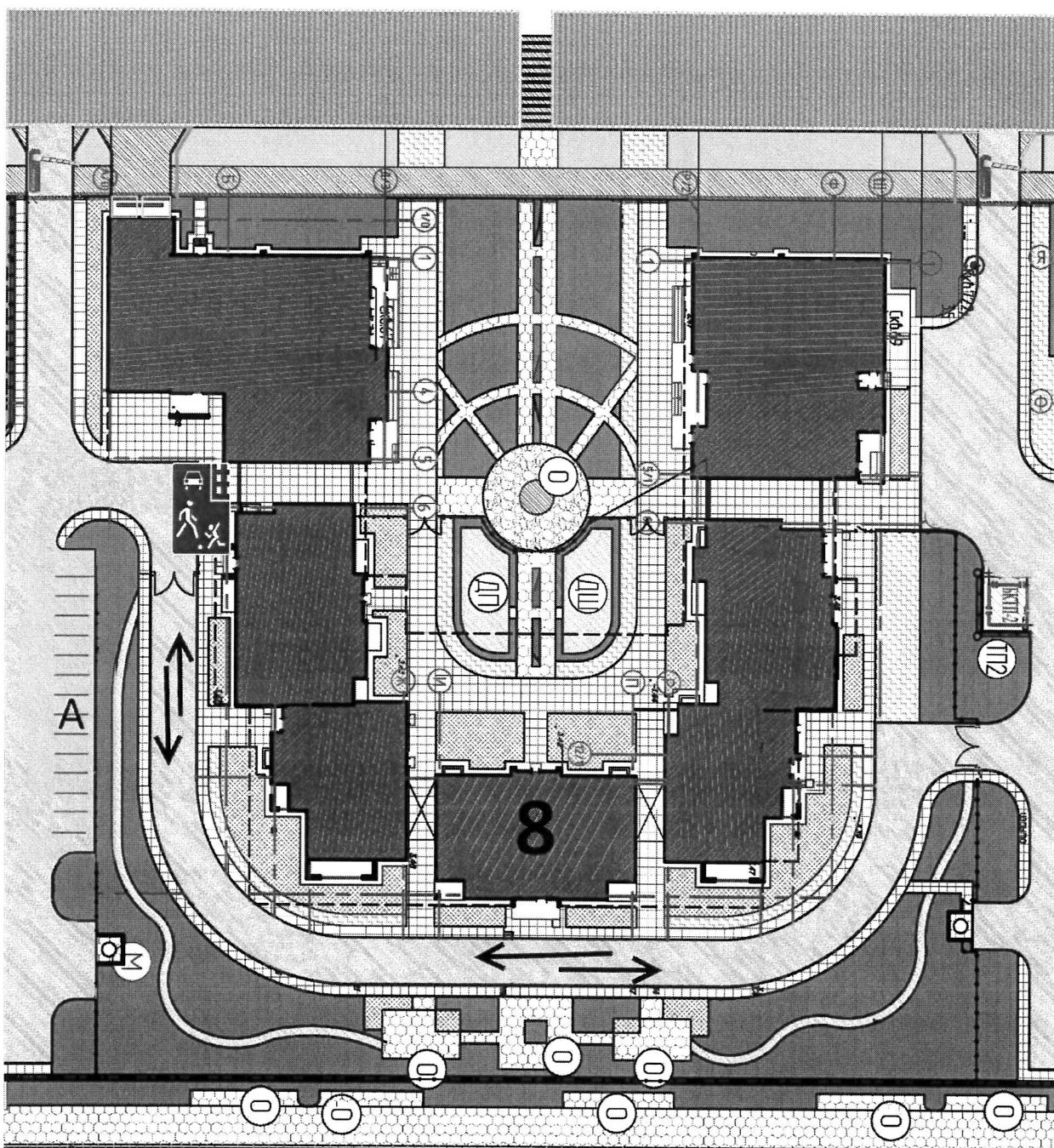
_____ /Макаров Е.А./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ /Гребеньщикова Ю.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ /Пеугонен Н.А./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ /Бубнов П.В.)
(подпись) (Ф.И.О.)

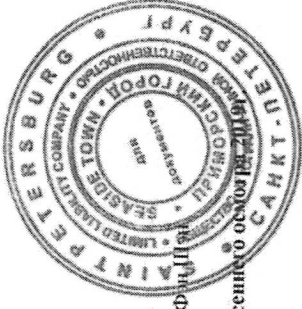
улица Катерников



A - гостевые парковочные места

"СОГЛАСОВАНО"
 Заместитель генерального директора
 по инженерным вопросам ООО "Приморский город"
 Иванов А.В.

"УТВЕРЖДАЮ"
 Генеральный директор
 ООО "Приморский город"
 Фамилия И.И.



План текущего ремонта по результатам проведения осеннего осмотра 2018г. и весеннего осмотра 2019г. в квартале 39-А 2 ул. Катерников 10 к.1

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	10 к1	Объем	Ед. расценка	Стоимость	Период проведения	Примечание
39-А2								
1	Ремонт дверей металлических, замена фурнитуры	шт	26	26	1 600,00	41 600,00	01.01.2019-31.12.2019	Выявление случаев вандализма. Текущий ремонт
2	Окраска скамеек	шт	10	10	1 092,50	10 925,00	01.01.2019-31.12.2019	Выявление случаев вандализма. Текущий ремонт
3	Ремонт (замена) перил	п м	15	15	1 220,00	18 300,00	01.01.2019-31.12.2019	Выявление случаев вандализма. Текущий ремонт
4	Замена битой напольной плитки в МОП	кв м	20	20	3 969,80	79 396,00	01.01.2019-31.12.2019	Выявление случаев вандализма. Текущий ремонт
5	Замена битой напольной плитки входа в подъезд	кв м	13	13	3 969,80	51 607,40	01.01.2019-31.12.2019	Выявление случаев вандализма. Текущий ремонт
6	Окраска, восстановление водоотводных лотков	п м	200	200	690,00	138 000,00	01.01.2019-31.12.2019	Выявление случаев вандализма. Текущий ремонт
7	Выборочный косметический ремонт парадных	кв м	150	150	849,67	127 450,50	01.01.2019-31.12.2019	Выявление случаев вандализма. Текущий ремонт
8	Окраска урн	шт	20	20	1 092,50	21 850,00	01.01.2019-31.12.2019	Выявление случаев вандализма. Текущий ремонт
9	Непредвиденные работы (непредвиденные и вандальные действия неизвестных лиц по мере поступления, работы по требованию ГКО и администрации района, консультационные и скрытые работы, возникшие в ходе выполнения работ по ТК),					735 000,00	01.01.2019-31.12.2019	Выявление случаев вандализма. Текущий ремонт
ВСЕГО						1 224 128,90		

Управляющий кварталом 39а-2

Макаров Е.А.

Главный инженер

Бакуров А.В.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений дома № 10, корпус 1, по ул. Катерников в форме очно-заочного голосования

24.06. 2019 г. в 18 часов 00 минут будет проведено **внеочередное общее собрание собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме**, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Катерников дом 6, корпус 1, литера А, в форме очно-заочного голосования.

Собрание состоится по инициативе управляющей компании ООО «Приморский город» в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Катерников, дом №10, корпус 1, литера А.

Время и место проведения собрания в «очной» форме для обсуждения повестки: 24.06. 2019 г в 18 часов 00 минут диспетчерская по адресу: Санкт-Петербург, Петергофское шоссе, д.43, к 1.
Начало регистрации участников собрания: 17 часов 30 минут 24.06 2019 г., время окончания регистрации 18 часов 00 минут 23.07 2018 г.

Если собственники будут голосовать «Заочно»: бюллетени голосования с приложениями, начиная с 24.06. 2019 г. можно взять в помещении диспетчерской дома №43/1 по Петергофскому шоссе или в кабинете №302, расположенном в Бизнес Центре «Балтийская жемчужина» по адресу: Петергофское шоссе, д.47, литера А, 3 этаж.

Окончание приёма решений при заочном голосовании: 31.07. 2019 г.

Место где Вы можете ознакомиться с информацией о проведении общего собрания, а так же место и адрес приёма решений собственников, – диспетчерская, расположенная по адресу: г. Санкт-Петербург, Петергофское шоссе, д.43/1. литера А, или офис ООО «Приморский город» (кабинет №302, расположенный в Бизнес Центре «Балтийская жемчужина» по адресу: Петергофское шоссе, д.47, литера А, 3 этаж).

Повестка дня внеочередного общего собрания в форме очно-заочного голосования:

1. Процедурные вопросы.

1.1. Избрание председателя и секретаря общего собрания собственников помещений дома.

Председатель: ЗАО «Балтийская жемчужина»: Матросов Александр Александрович, действующий на основании доверенности.

Секретарь: Макаров Е.А.

1.2. Избрание счётной комиссии для подсчета голосов.

- Матросов А.А.,
- Гребеньщикова Ю.Н.,
- Пеугонен Н.А.,
- Бубнов П.В.

1.3. Утверждение порядка распределения голосов собственников. 1 кв. м. = 1 голосу

2. Основные вопросы для голосования.

2.1. Разрешить установку шлагбаума согласно Приложению № 1, при накоплении денежных средств, за счет статьи «Текущий ремонт» в соответствии с п. 9 Плана текущего ремонта и проведения работ на 2019 год, с последующим включением шлагбаумов в состав общедомового имущества.

2.2. Организация удаленного сбора данных приборов учета энергоресурсов (УУЭР), а именно:

2.2.1. Разрешить установку дополнительного оборудования на общедомовые приборы учета электрической энергии, тепловой энергии, горячей воды, холодной воды, передающего данные в личный кабинет « MySmartFlat » Управляющей компании на основе сети LoRaWAN, включить затраты на проведение работ в п. 9 Плана текущего ремонта и проведения работ в 2019 году.

2.2.2. Включить затраты на абонентскую плату в статьи 6 «Эксплуатация приборов учета электрической энергии», 7 «Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды», 8 «Эксплуатация приборов учета холодной воды» Перечня тарифов на содержание, текущий ремонт общего имущества, а также коммунальные услуги в многоквартирном доме договора управления многоквартирным домом.

2.3. Принятие решения об утверждении плана проведения работ по текущему ремонту на 2019 год и проведении текущего ремонта в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Катерников, дом 10, корпус 1, литера А (Приложение № 3).

3. Дополнительные вопросы.

3.1. Определение места хранения документов общего собрания.

Место хранения документов общего собрания собственников, определить офис управляющей компании ООО «Приморский город» по адресу: г. Санкт-Петербург, Петергофское шоссе, дом 47, литера А, помещение 152.

Для регистрации участника собрания при себе необходимо **иметь следующие документы:**

- **физическим лицам** – паспорт, копию свидетельства о регистрации права собственности на помещение и/или копию Акта приёма-передачи помещения;
- **представителям юридических лиц** – доверенность на участие в голосовании, копию свидетельства о регистрации права собственности на помещение, и/или копию Акта приёма-передачи помещения;

ВНИМАНИЕ!

Вы можете участвовать в собрании через своего представителя путем оформления на него доверенности в соответствии с нормами ст. 185 Гражданского кодекса РФ.

С документами и приложениями для собрания можно ознакомиться в помещении диспетчерской по адресу: Петергофское шоссе, дом 43, корп.1,литера А, на сайте ООО «Приморский город» - <https://seatown.ru/>

По вопросам, связанным с проведением данного собрания, можно обратиться по телефону: 8(812)457-01-10 офис, 8(911) 141-67-27 Евгений Анатольевич.

Инициатор собрания - ООО «Приморский город».